

Załącznik nr 8 do Statutu Zespołu

REGULAMIN WARSZTATÓW SZKOLNYCH ZESPOŁU SZKÓŁ IM. MACIEJA RATAJA W RESZLU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Warsztaty szkolne stanowią integralną część Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu, prowadząc działalność szkoleniową, dydaktyczną, wychowawczą i produkcyjną.

§2. Obowiązujące podstawy programowe i standardy egzaminacyjne realizowane są w warsztatach szkolnych w procesie zajęć dydaktycznych, działalności produkcyjnej i usługowej.

§3.1. Głównym celem działalności warsztatów szkolnych jest przygotowanie uczniów klas Branżowej Szkoły I stopnia /Zasadniczej Szkoły Zawodowej oraz Technikum do wykonywania zawodu w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej i standardach egzaminacyjnych.

2. Szkolenie praktyczne ma w szczególności za zadanie:

- 1) wyrobienie u uczniów umiejętności zawodowych i nawyków produkcyjnych;
- 2) wdrożenie do stosowania bezpiecznych metod pracy;
- 3) wprowadzenie umiejętności właściwego organizowania stanowiska roboczego;
- 4) właściwego doboru metod i organizacji pracy;
- 5) doskonalenie umiejętności posługiwania się dokumentacją techniczną i produkcyjną;
- 6) wdrożenie ucznia do racjonalnego wykorzystywania materiałów, narzędzi i energii.

§4. Zajęcia praktyczne odbywają się z podziałem klas na grupy.

§5. Czas trwania zajęć, liczbę uczniów w grupach, plany przejść itp. regulują odrębne przepisy.

§6.1. Dokumentację warsztatów tworzą:

- a) programy nauczania praktycznej nauki zawodu,
- b) dzienniki lekcyjne,
- c) harmonogram przejść uczniów przez oddziały szkoleniowo-produkcyjne,
- d) zeszyt ucznia.

§7. Organizacją i przebiegiem praktycznej nauki zawodu kieruje Dyrektor ZS.

§8. Szczegółową organizację zajęć praktycznych określa arkusz organizacyjny Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu opracowany przez Dyrektora ZS i zatwierdzony przez organ prowadzący.

§9. Przy opracowywaniu arkusza organizacyjnego zajęć praktycznej nauki zawodów uwzględnia się m.in.: zasady ochrony zdrowia i higieny pracy, równomierne wykorzystanie pracowni warsztatowych, właściwą korelację z zajęciami teoretycznymi.

§10. Zajęcia praktycznej nauki zawodów organizowane są w grupach uczniów pod nadzorem nauczycieli praktycznej nauki zawodu. Ilość uczniów w grupie zależy od rodzaju oddziału szkoleniowo-produkcyjnego i określana jest przez odpowiednie przepisy.

§11. 1. Liczebność warsztatowych grup uczniowskich określa arkusz organizacyjny pracy szkoły.

2. Dla zapewnienia pełnej realizacji programu nauczania przez każdego ucznia, zajęcia praktyczne zorganizowane są w każdym oddziale klasowym wg opracowanego harmonogramu przejść uczniów przez oddziały szkoleniowo-produkcyjne.

3. Na pierwszych zajęciach praktycznych każdego rozpoczynającego się roku szkolnego wszyscy uczniowie obowiązkowo odbywają szkolenie BHP, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.

4. Uczniów klas pierwszych obowiązuje wstępne szkolenie BHP oraz szkolenie na stanowisku roboczym.

5. Uczeń nie przeszkolony w zakresie BHP nie może być dopuszczony do zajęć praktycznych.

6. Zajęcia praktyczne prowadzone są w systemie dwuzmianowym.

7. Ilość godzin praktycznej nauki zawodu zależy od planu nauczania w poszczególnych klasach.

8. Godzina lekcyjna praktycznej nauki zawodu trwa 45 minut.

II. NAUCZYCIELE I PRACOWNICY WARSZTATÓW SZKOLNYCH

§12.1. Do podstawowych obowiązków i zadań nauczyciela praktycznej nauki zawodu należy:

- 1) przygotowywanie się do zajęć;
- 2) organizowanie i kierowanie procesem nauczania praktycznej nauki zawodu;
- 3) nauczanie i wychowywanie uczniów w celu uzyskania przez nich określonych umiejętności zawodowych i odpowiedniej wiedzy zawodowej;
- 4) wzbogacanie, unowocześnianie i rozwój powierzonej mu pracowni lub warsztatu;
- 5) kształtowanie prawidłowych postaw zawodowych uczniów oraz rozwijanie ich zainteresowań;
- 6) wzbudzanie pozytywnych motywacji do uczenia się;
- 7) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP w trakcie zajęć praktycznych;
- 8) pomoc uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych;
- 9) dbanie o prawidłowy stan techniczny, wyposażenie pracowni lub stanowiska pracy (maszyn, urządzeń, narzędzi, środków i pomocy dydaktycznych);
- 10) przygotowanie stanowiska pracy uczniów do zajęć;
- 11) opieka nad uczniami przebywającymi na terenie warsztatów szkolnych w czasie zajęć i przerw;
- 12) utrzymanie porządku w pracowni;
- 13) wdrażanie uczniów do dbałości o sprzęt i wyposażenie pracowni;
- 14) ciągłe doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i merytorycznych;
- 15) przestrzeganie zapisów zawartych w regulaminie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- 16) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej;
- 17) udział w posiedzeniach Zespołu Nauczycieli Przedmiotów Zawodowych i realizacja wytyczonych przez nią zadań;

18) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez uczniów regulaminów pracowni.

2. Do podstawowych uprawnień nauczyciela praktycznej nauki zawodu w zakresie dydaktyczno-wychowawczym należą:

- 1) decydowanie w sprawie wyboru metod, form organizacyjnych i środków dydaktycznych w nauczaniu zawodu;
- 2) decydowanie o ocenie bieżącej, śródrocznej i rocznej postępów swoich uczniów;
- 3) wnioskowanie w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów.

3. Odpowiedzialność nauczyciela praktycznej nauki zawodu:

1) służbowa przed Dyrektorem ZS za:

a) poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych osiągniętych w praktycznej nauce zawodu w poszczególnych grupach i zawodach, stosownie do realizowanego programu i standardów egzaminacyjnych,

b) stan warsztatu pracy, sprzętu i urządzeń oraz środków dydaktycznych mu przydzielonych;

2) służbowa przed Dyrektorem ZS cywilnie lub karnie za:

a) tragiczne skutki wynikłe z braku odpowiedniego nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach praktycznych, pozaszkolnych i w czasie przydzielonych dyżurów,

b) nieprzestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub na wypadek pożaru,

c) zniszczenie lub stratę majątku i wyposażenia pracowni lub warsztatu, przydzielonych mu przez kierownictwo szkoły.

§13.1. Dyrektor powierza nauczycielowi praktycznej nauki zawodu opiekę nad klasą odbywającą zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe.

2. Głównym zadaniem opiekuna jest współpraca z wychowawcą klasy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

3. Do pozostałych zadań opiekuna należy:

- 1) podejmowanie działań mających na celu rozwiązywanie konfliktów wychowawczych powstałych w pracowni lub warsztacie;
- 2) ścisła współpraca z wychowawcą klasy w prowadzeniu zapisów w dzienniku lekcyjnym;
- 3) współdziałanie z rodzicami i wychowawcą klasy w zakresie działań wychowawczych.

§14.1. Nauczyciele praktycznej nauki zawodu pełnią w warsztatach dyżury porządkowe dla zapewnienia bezpieczeństwa i porządku w czasie trwania zajęć.

2. Harmonogram dyżurów podany jest do wiadomości na tablicy ogłoszeń.

3. Obowiązek pełnienia dyżurów spoczywa na wszystkich nauczycielach praktycznej nauki zawodu.

4. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela pełniącego dyżur zawiera Statut Szkoły.

§15.1. W czasie trwania zajęć praktycznych nauczycielowi zabrania się opuszczania oddziału warsztatowego i pozostawiania uczniów bez nadzoru.

§16.1. Wymiar czasu pracy poszczególnych pracowników, nauczycieli i uczniów określają:

- 1) pracowników niepedagogicznych - Kodeks Pracy;
- 2) nauczycieli praktycznej nauki zawodu - Karta Nauczyciela;
- 3) uczniów - aktualny plan nauczania.

§17.1. Szczegółowy zakres obowiązków nauczycieli zajęć praktycznych oraz czynności pracowników niepedagogicznych wyznacza i zatwierdza dyrektor szkoły.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW

§18.1. Uczeń odbywający praktyczną naukę zawodu w warsztatach szkolnych ma prawo do zdobywania kwalifikacji zawodowych zgodnie z wybranym przez siebie zawodem oraz programem nauczania.

2. Aby zdobyć kwalifikacje uczeń ma prawo do korzystania z dostępnych w warsztacie narzędzi, maszyn i urządzeń oraz fachowej pomocy nauczycieli zawodu.

3. Uczeń ma prawo do szkolenia i pracy w bezpiecznych i higienicznych warunkach.

4. W przypadku, gdyby praca odbywała się w warunkach niezgodnych z przepisami BHP, uczeń ma prawo odmówić wykonania takiej pracy.

5. Uczeń ma prawo do 25 lub 30 minutowej przerwy w pracy na spożycie drugiego śniadania.

6. Uczeń ma prawo do korzystania z pomieszczeń socjalnych i higieniczno-sanitarnych warsztatów.

7. Uczeń ma prawo do nieprzerwanej opieki ze strony nauczyciela zawodu, trwającej przez całą zmianę roboczą.

8. Uczeń ma prawo być informowanych o wynikach i ocenie swojej pracy.

§19.1. Uczeń powinien stawić się do pracy przed godziną rozpoczęcia zajęć tak, aby miał czas na przebranie się.

2. Uczeń, który spóźni się na zajęcia, ma obowiązek zameldować się u swojego nauczyciela zawodu i dopiero po udzieleniu mu zezwolenia może przystąpić do pracy.

3. Uczeń ma obowiązek posiadać przepisową odzież i obuwie ochronne.

4. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt praktycznej nauki zawodu.

6. Podczas pracy nie wolno uczniowi bez wiedzy nauczyciela odchodzić od stanowiska pracy oraz przeszkadzać w pracy innym.

7.Uczeń ma obowiązek utrzymywać przydzielone mu stanowisko pracy w czystości i porządku.

8.W razie uszkodzenia narzędzia, maszyny lub zniszczenia swojej pracy uczeń powinien natychmiast poinformować o tym nauczyciela.

9.W warsztacie nie wolno uczniom wykonywać żadnych prac bez wiedzy nauczyciela zawodu.

10.Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i wykonywania pracy zgodnie z instrukcją obsługi maszyny lub urządzenia.

11.Obowiązkiem każdego ucznia jest dbałość o powierzone narzędzia i maszyny.

12.Za szkody spowodowane przez lekkomyślność i niestosowanie się ucznia do poleceń nauczyciela odpowiedzialność materialną ponosi uczeń.

IV. UWAGI KOŃCOWE

§20. Warsztaty szkolne prowadzą i przechowują dokumentację w archiwum szkoły, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21. Zmiany w Regulaminie Warsztatów Szkolnych mogą być dokonywane przez radę pedagogiczną.