

REGULAMIN INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ

IM. MACIEJA RATAJA W RESZLU

§1.1. Postanowienia ogólne

Regulamin określa szczegółowe zasady działalności internatu, tworzy warunki dla rozwijania samorządności wychowanków, partnerstwa i współodpowiedzialności za funkcjonowanie placówki.

2. Internat jest placówką opiekuńczo - wychowawczą działającą w ramach Zespołu Szkół im. M. Rataja, przeznaczoną dla uczniów mieszkających poza Reszlem.

3. W internacie mogą zamieszkać uczniowie innych szkół za zgodą Dyrektora Zespołu.

4. Internat prowadzi działalność w czasie zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

5. Zakwaterowanie i wyżywienie mogą być całkowicie lub częściowo odpłatne w zależności od posiadanych przez szkołę środków finansowych. Decyzję w tych sprawach podejmuje w zależności od potrzeb Rada Rodziców i Rada Pedagogiczna.

6. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie powinna wynosić do 35 osób, opiekę nad grupą wychowawczą sprawuje wychowawca.

7. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą wynosi co najmniej 49 godzin.

8. Liczba uczniów w grupie wychowawczej w internacie, w której są uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie lub zagrożeni niedostosowaniem społecznym wynosi nie więcej niż 25, w tym nie więcej niż 5 uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

9. Godzina zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie trwa 60 minut.

10. Opiekę nad wychowankami w godzinach nocnych sprawuje portier nocny.

§2.1. Internat jest integralną częścią szkoły. Do zadań internatu należy:

- 1) zapewnienie wychowankom zakwaterowania, bezpiecznych warunków pobytu i pełnego wyżywienia według stawki ustalonej przez Dyrektora Szkoły;
- 2) zapewnienie optymalnych warunków do nauki i rozwijania zainteresowań, uzdolnień oraz pomoc w rozwiązywaniu ich problemów;
- 3) tworzenie uczniom warunków do uczestnictwa w kulturze i sporcie oraz do właściwej organizacji czasu wolnego;
- 4) wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo – gospodarczych;
- 5) kształtowanie postawy tolerancji i wyrabianie poczucia odpowiedzialności;
- 6) realizacja zadań we współpracy z rodzicami ucznia szkoły oraz poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi.

2. Internat zapewnia uczniom:

- 1) całodobową opiekę;
- 2) możliwość korzystania z wyżywienia;
- 3) właściwe warunki sanitarno – higieniczne;
- 4) warunki do nauki, w tym pomieszczenie do indywidualnej nauki;
- 5) pomoc w nauce;
- 6) wspieranie rozwoju zainteresowań i uzdolnień;
- 7) możliwość samodzielnego przygotowywania posiłków.

§3.1. Organizacja pracy w internacie

1. Internat czynny jest w okresie trwania zajęć edukacyjnych w godzinach ustalonych przez dyrektora.

2. Podstawową komórkę organizacyjną internatu stanowi grupa wychowawcza.

3. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca, który współpracuje z młodzieżą w realizacji zadań grupy.

4. Podziału wychowanków na grupy dokonuje Koordynator Internatu.

5. Koordynator Internatu w miarę możliwości kadrowo - organizacyjnych powierza prowadzenie grupy wychowawcom przez cały okres pobytu wychowanków w placówce aż do ukończenia nauki.

6. W celu realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych działa Zespół Wychowawczy Internatu, w skład którego wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni internatu.

7. Zespół wychowawczy ma prawo dokonywania analizy działalności opiekuńczo - wychowawczej oraz formułowanie wniosków zmierzających do stałego podnoszenia jej poziomu.

8. Przedstawiciele Zespołu Wychowawczego Internatu mają prawo współudziału w ustalaniu ocen zachowania.

9. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych internatu jest „Roczny plan pracy z grupą wychowawczą”.

10. Rozkład dnia na dany rok szkolny uwzględnia czas na naukę, prace na rzecz internatu, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku. Rozkład ten powinien być zaopiniowany przez Zespół Wychowawczy Internatu i Młodzieżową Radę Internatu (MRI).

11. W internacie mogą działać organizacje młodzieżowe i społeczne. Zgodę na działalność tych organizacji wydaje Dyrektor ZS.

§4.1. Organizacja pracy samorządu internackiego

1. Wychowankowie internatu są reprezentowani przez Młodzieżową Radę Internatu powołaną przez mieszkańców internatu drogą wyborów.

2. Kadencja MRI trwa rok szkolny.

3. W czasie kadencji skład MRI może być wymieniony lub uzupełniony.

4. Opiekę nad MRI sprawuje wychowawca wybrany przez młodzież, w uzgodnieniu z Koordynatorem Internatu.

5. MRI może przedstawiać wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących praw i obowiązków mieszkańców internatu oraz ich potrzeb wychowawcom internatu, jego kierownictwu, Dyrektorowi Zespołu oraz Radzie Pedagogicznej.

6. MRI ponosi współodpowiedzialność za realizację zadań określonych w regulaminie internatu.

§5.1. Wychowankowie

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się uczeń Zespołu Szkół mieszkający poza terenem Reszla lub uczeń mieszkający w Reszlu, jeśli jego rodzina jest niewydolna wychowawczo.

2. Uczniowie innych szkół mogą być mieszkańcami internatu, po uzyskaniu zgody Dyrektora Zespołu.

3. Podanie o przyjęcie do internatu składa uczeń (rodzice/ prawni opiekunowie) w trybie określonym przez Dyrektora Zespołu.

§6.1. Wychowanek ma prawo do:

1. zakwaterowania i odpłatnego wyżywienia;
2. korzystania z pomieszczeń internatu służących do nauki własnej;
3. rozwijania zainteresowań przez uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych i pracach w wybranych sekcjach MRI;
4. wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach kulturalnych, sportowych, turystycznych i technicznych poza internatem;
5. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu wszystkich problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
6. współuczestnictwa poprzez przedstawicielstwo samorządowe w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu;
7. przyjmowania rodziców oraz członków rodziny, po uprzednim poinformowaniu wychowawcy pełniącego dyżur ogólny w internacie;
8. wyjścia do miasta w czasie wolnym:
 - a) od zakończenia zajęć szkolnych do godz. 16.20 po uprzednim wpisaniu się do zeszytu wyjść,
 - b) od godz. 16.30 do godz. 21.30 za wiedzą i zgodą wychowawcy lub Koordynatora Internatu;
9. uczestniczenia w zebraniach grupy i w ogólnych zebraniach wychowanków internatu;
10. poszanowania godności własnej w dyskusji w sprawach osobistych, a także stosunków rodzinnych, uczuć i przyjaźni;
11. korzystania z pomocy koleżeńskiej i wychowawczej;
12. kultywowania tradycji internatu.

§7.1. Obowiązkiem wychowanka mieszkającego w internacie jest:

1. wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
2. przestrzegać postanowień przepisów porządkowych i stosować się do ramowego porządku dnia;
3. utrzymywać porządek, czystość, estetykę pokoi mieszkalnych, pomieszczeń internackich i otoczenia zewnętrznego oraz dbać o higienę osobistą;
4. dbać o sprzęt i urządzenia internackie, a w przypadku popełnienia szkody pokryć straty lub naprawić zniszczony sprzęt;
5. uczestniczyć w doraźnych pracach na rzecz internatu i środowiska;
6. pełnić rzetelnie dyżury;
7. odnosić się z szacunkiem do wszystkich pracowników internatu i współmieszkańców, a w szczególności otaczać opieką najmłodszych kolegów;
8. każdorazowo zgłaszać wychowawcy wyjazd poza miejsce nauki i odnotować w „zeszycie wyjść” wyjścia i powroty w ciągu całego tygodnia;
9. przestrzegać zasad kulturalnego zachowania się w każdym miejscu;
10. dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz współmieszkańców internatu (nie palić tytoniu, nie pić alkoholu, nie używać narkotyków lub innych środków odurzających);
11. podporządkowywać się poleceniom wychowawców, koordynatora i postanowieniom MRI;
12. w razie choroby lub wypadku niezwłocznie zgłaszać ten fakt do wychowawcy;
13. pozostawiać niezamknięte na klucz pokoje sypialne podczas przebywania w nich

mieszkańców;

14. opuścić internat najpóźniej 10 minut przed planowym rozpoczęciem lekcji i przebywać na terenie szkoły do czasu planowego zakończenia zajęć lekcyjnych;

15. przebywać poza internatem w czasie trwających zajęć;

16. każdorazowo uzyskać zgodę Koordynatora Internatu lub wychowawcy pełniącego dyżur na wejście do internatu w czasie zajęć szkolnych;

17. każdorazowo powiadomić Koordynatora Internatu lub wychowawcę pełniącego dyżur w przypadku, gdy zajęcia lekcyjne rozpoczynają się w późniejszych godzinach; w takich sytuacjach uczniowie opuszczają internat przed zakończeniem pracy wychowawcy i przebywają w bibliotece szkolnej do czasu rozpoczęcia zajęć.

18. Wychowanek jest zobowiązany do przestrzegania:

- 1) Statutu Zespołu Szkół;
- 2) Regulaminu Internatu;
- 3) zadań dyżurnego ogólnego;
- 4) zadań dyżurnego w sali.

19. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, szkodliwy wpływ na mieszkańców oraz w przypadku nie wywiązania się z obowiązków, wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w internacie.

20. Decyzję o usunięciu wychowanka z internatu, po zaopiniowaniu przez Zespół Wychowawczy Internatu, podejmuje Dyrektor Zespołu.

21. Od decyzji, o której mowa w ust. 20 wychowanek może odwołać się do Warmińsko - Mazurskiego Kuratora Oświaty.

22. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkania w internacie.

§8.1. Wyróżnienia i nagrody

Wychowankom szczególnie wyróżniającym się mogą być przyznane następujące nagrody:

- 1) pochwała wychowawcy na forum grupy;
- 2) pochwała wychowawcy na forum internatu;
- 3) pochwała Koordynatora Internatu;
- 4) nagroda rzeczowa;
- 5) list pochwalny do rodziców;
- 6) pochwała Dyrektora Zespołu.

§9.1. Kary

W przypadku rażącego naruszenia zasad współżycia w internacie i przepisów porządkowych, wychowanek może zostać ukarany:

- 1) ostrzeżeniem ze strony wychowawcy;
- 2) upomnieniem wychowawcy wobec grupy, z pisemnym powiadomieniem rodzica/prawnego opiekuna;
- 3) naganą wychowawcy grupy;
- 4) upomnieniem Koordynatora Internatu, z pisemnym powiadomieniem rodzica/ prawnego opiekuna;
- 5) naganą Koordynatora Internatu, z pisemnym powiadomieniem rodzica/ prawnego opiekuna i Dyrektora Zespołu;
- 6) warunkowym przyjęciem do internatu na zasadach określonych w kontrakcie lub innym dokumencie;

7) relegowaniem z internatu decyzją Dyrektora Zespołu na wniosek Koordynatora Internatu, po zasięgnięciu opinii Zespołu Wychowawczego Internatu i Młodzieżowej Rady Internatu.

2. Kary porządkowe powinny być odnotowane w dokumentacji internatu.

3. Kara relegowania wychowanka z internatu może zostać zawieszona na czas próby.

§10.1. Dokumentacja pracy

Internat prowadzi następującą dokumentację:

- 1) roczny plan pracy z grupą wychowawczą;
- 2) dziennik zajęć wychowawczych;
- 3) księgę meldunkową wychowanków;
- 4) zeszyt wyjść z internatu i niedzielnych powrotów z domu rodzinnego;
- 5) książkę protokołów posiedzeń Zespołu Wychowawczego Internatu;
- 6) tygodniowy harmonogram pracy pracowników pedagogicznych;
- 7) roczny plan pracy Młodzieżowej Rady Internatu;
- 8) sprawozdanie z działalności Młodzieżowej Rady Internatu.

§11.1. Pracownicy internatu

W internacie są zatrudnieni:

- 1) pracownicy pedagogiczni;
- 2) pracownicy obsługi.

2. Pracownikami pedagogicznymi są wychowawcy internatu.

3. Obowiązki pracowników obsługi określają Kodeks Pracy, Regulamin Pracy Zespołu Szkół im. M. Rataja w Reszlu oraz imienny zakres czynności i obowiązków.

§12.1. Obowiązki wychowawcy

Realizacja zadań opiekuńczo-wychowawczych:

- 1) czuwanie nad bezpieczeństwem wychowanków;
- 2) stwarzanie właściwej atmosfery i warunków do:
 - a) nauki,
 - b) odpoczynku (czas wolny),
 - c) rozwijania zainteresowań,
 - d) samorządności,
 - e) samoobsługi,
 - f) kultury osobistej,
 - g) odpowiedzialności za sprzęt w grupie i do wspólnego użytku.
- 3) współpraca z domem rodzinnym wychowanka, szkołą oraz innymi instytucjami związanymi z opieką;
- 4) regulowanie wewnętrznego życia grupy, rozstrzyganie sporów, wnioskowanie o wyróżnienia, nagrody i kary;
- 5) planowanie i organizowanie zadań dyżurnych;
- 6) organizowanie życia kulturalnego w grupie wychowawczej;
- 7) dbanie o przestrzeganie Regulaminu Internatu, zwłaszcza stosowanie się do ogólnie uznanych norm współżycia, zachowanie ciszy nocnej oraz podczas nauki własnej;

- 8) negowanie wszelkich przejawów naruszania przez członków grupy norm współżycia społecznego;
- 9) realizacja zadań określonych w Szkolnym Programie Wychowawczo- Profilaktycznym.

§13.1. Postępowanie wychowawców w sytuacjach zagrożenia młodzieży regulują procedury określone w Szkolnym Systemie Interwencji. (Załącznik nr 4)